



# BOLLETTINO UFFICIALE

1° SUPPLEMENTO ORDINARIO n. 21  
DEL 2 NOVEMBRE 2011  
AL BOLLETTINO UFFICIALE n. 44  
DEL 2 NOVEMBRE 2011

S O 2 1

Il "Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia" si pubblica di regola il mercoledì; nel caso di festività la pubblicazione avviene il primo giorno feriale successivo. La suddivisione in parti, l'individuazione degli atti oggetto di pubblicazione, le modalità e i termini delle richieste di inserzione e delle successive pubblicazioni sono contenuti nelle norme regolamentari emanate con DPR n. 0346/Pres. del 9 novembre 2006, pubblicato sul BUR n. 47 del 22 novembre 2006. Dal 1° gennaio 2010 il Bollettino Ufficiale viene pubblicato esclusivamente in forma digitale, con modalità che garantiscono l'autenticità e l'integrità degli atti assumendo a tutti gli effetti valore legale (art. 32, L n. 69/2009).



## Sommario Parte Prima Leggi, regolamenti e atti della Regione

---

### **Decreto** del Presidente della Regione 27 ottobre 2011, n. 0259/Pres.

LR 10/2010, art. 11. Regolamento recante criteri e modalità per l'attuazione degli interventi in favore dei terreni incolti o abbandonati ai sensi dell'articolo 11 della legge regionale 16 giugno 2010, n. 10 (Interventi di promozione per la cura e conservazione finalizzata al risanamento e al recupero dei terreni incolti e/o abbandonati nei terreni montani).

pag. **2**



## Parte Prima Leggi, regolamenti e atti della Regione

11\_SO21\_1\_DPR\_259\_1\_TESTO

### **Decreto del Presidente della Regione 27 ottobre 2011, n. 0259/Pres.**

LR 10/2010, art. 11. Regolamento recante criteri e modalità per l'attuazione degli interventi in favore dei terreni incolti o abbandonati ai sensi dell'articolo 11 della legge regionale 16 giugno 2010, n. 10 (Interventi di promozione per la cura e conservazione finalizzata al risanamento e al recupero dei terreni incolti e/o abbandonati nei terreni montani).

#### **IL PRESIDENTE**

**VISTA** la legge regionale 16 giugno 2010, n. 10 (Interventi di promozione per la cura e conservazione finalizzata al risanamento e al recupero dei terreni incolti e/o abbandonati nei territori montani);

**VISTO**, in particolare, l'articolo 11 della legge regionale 10/2010, che dispone che con regolamento regionale siano disciplinati i criteri e le modalità di attuazione della legge stessa;

**RICHIAMATA** la deliberazione n. 1527 del 5 agosto 2011, con la quale è stato approvato, in via preliminare, il testo allegato alla presente deliberazione, quale parte integrante e sostanziale, avente ad oggetto "Regolamento recante criteri e modalità per l'attuazione degli interventi in favore dei terreni incolti o abbandonati ai sensi dell'articolo 11 della legge regionale 16 giugno 2010, n. 10 (Interventi di promozione per la cura e conservazione finalizzata al risanamento e al recupero dei terreni incolti e/o abbandonati nei territori montani)";

**CONSIDERATO** che nella seduta del 22 settembre 2011 il Consiglio delle Autonomie locali ha espresso parere favorevole sul medesimo Regolamento, con le osservazioni e proposte emerse nella seduta ed evidenziate nell'estratto del processo verbale n. 12/2011;

**PRESO ATTO** che la II Commissione consiliare permanente del Consiglio regionale, nella seduta dell'11 ottobre 2011, ha espresso all'unanimità parere favorevole sulla citata deliberazione n. 1527/2011, nonché ha espresso, a maggioranza, parere favorevole sulle proposte modificative alla stessa illustrate nel corso della seduta ed allegate alla nota n. 0005063/P dell'11/10/11 del Consiglio Regionale;

**VISTO** il testo del "Regolamento recante criteri e modalità per l'attuazione degli interventi in favore dei terreni incolti o abbandonati ai sensi dell'articolo 11 della legge regionale 16 giugno 2010, n. 10 (Interventi di promozione per la cura e conservazione finalizzata al risanamento e al recupero dei terreni incolti e/o abbandonati nei territori montani)", che tiene conto sia le osservazioni e proposte emerse in Consiglio delle autonomie locali sia della proposta di modifica della Commissione consiliare;

**VISTO** l'articolo 42 dello Statuto regionale;

**VISTO** l'articolo 14 della legge regionale 18 giugno 2007, n. 17;

**SU CONFORME** deliberazione della Giunta regionale n. 1975 dd. 21 ottobre 2011;

#### **DECRETA**

**1.** È emanato il "Regolamento recante criteri e modalità per l'attuazione degli interventi in favore dei terreni incolti o abbandonati ai sensi dell'articolo 11 della legge regionale 16 giugno 2010, n. 10 (Interventi di promozione per la cura e conservazione finalizzata al risanamento e al recupero dei terreni incolti

e/o abbandonati nei territori montani)” nel testo allegato al presente decreto, quale parte integrante e sostanziale del medesimo.

**2.** E' fatto obbligo, a chiunque spetti, di osservarlo e farlo osservare come Regolamento della Regione.

**3.** Il presente decreto verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.

IL PRESIDENTE: TONDO

11\_SO21\_1\_DPR\_259\_2\_ALL1

**Regolamento recante criteri e modalità per l'attuazione degli interventi in favore dei terreni incolti o abbandonati ai sensi dell'articolo 11 della legge regionale 16 giugno 2010, n. 10 (Interventi di promozione per la cura e conservazione finalizzata al risanamento e al recupero dei terreni incolti e/o abbandonati nei territori montani).**

CAPO I

DISPOSIZIONI GENERALI

**Art. 1** Oggetto

**Art. 2** Definizioni

**Art. 3** Interventi ammissibili

CAPO II

PROCEDURE PER LA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI

DI RISANAMENTO E RECUPERO

**Art. 4** Individuazione delle aree di intervento e dei soggetti titolari

**Art. 5** Concessione in affido al Comune attuatore

**Art. 6** Effetti della concessione in affido

**Art. 7** Attribuzione del terreno al soggetto operatore

**Art. 8** Eventuale prodotto degli interventi

**Art. 9** Mantenimento della destinazione agricola dei terreni oggetto di avvenuto recupero

CAPO III

PROCEDURE PER L'ASSEGNAZIONE AI COMUNI RICADENTI NEI TERRITORI MONTANI DI RISORSE PER GLI INTERVENTI DI RISANAMENTO E RECUPERO

**Art. 10** Riparto delle risorse finanziarie regionali

**Art. 11** Assegnazione di risorse ai Comuni per l'individuazione delle aree di intervento e per la realizzazione degli interventi

**Art. 12** Modalità e termini di presentazione della cartografia

**Art. 13** Concessione dei contributi ai soggetti operatori

CAPO IV

DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI

**Art. 14** Norma transitoria

**Art. 15** Disposizioni di rinvio

**Art. 16** Entrata in vigore

**Allegato A** Modalità di determinazione delle risorse regionali da assegnare ai Comuni per il concorso nelle

spese di realizzazione degli interventi sostenute dai soggetti operatori

**Allegato B** Importi massimi del contributo concesso dal Comuni ai soggetti operatori

**Allegato C** Percentuali massime del contributo concesso dal Comune ai soggetti operatori

## CAPO I

## DISPOSIZIONI GENERALI

**Art. 1***(Oggetto)*

1. Il presente regolamento disciplina i criteri e le modalità per l'attuazione degli interventi in favore dei terreni incolti o abbandonati ai sensi dell'articolo 11 della legge regionale 16 giugno 2010, n. 10 (Interventi di promozione per la cura e conservazione finalizzata al risanamento e al recupero dei terreni incolto e/o abbandonati nei territori montani), di seguito denominata legge.

**Art. 2***(Definizioni)*

1. Ai fini del presente regolamento, ferme restando le definizioni di cui all'articolo 2 della legge, si intende per:
- a) prato, pascolo e prato-pascolo: terreni finalizzati all'ottenimento di colture foraggiere permanenti, pluriennali o annuali; in particolare, per prato si intendono i terreni finalizzati a colture il cui prodotto viene tagliato ed asportato dal campo nello stato in cui si trova o previa essiccazione e per pascolo si intendono i terreni finalizzati a colture il cui prodotto viene consumato dagli animali direttamente sul posto;
  - b) basso stato di degrado: condizione dei prati non falciati da meno di cinque anni o dei boschi con assenza di interventi colturali di sfollo o diradamento da meno di trenta anni;
  - c) alto stato di degrado: condizione dei prati non falciati da cinque o più anni o dei boschi con assenza di interventi colturali di sfollo o diradamento da trenta o più anni.

**Art. 3***(Interventi ammissibili)*

1. Nell'ambito degli interventi di cui all'articolo 2, comma 1, lettera d), della legge sono ammesse le operazioni di:
- a) taglio degli alberi, comprensivo delle fasi di allestimento, concentramento, esbosco o redistribuzione sul terreno dei residui legnosi;
  - b) asportazione delle ceppaie di soggetti arborei, comprensiva del successivo livellamento del terreno per uso a scopi agrari;
  - c) sfalcio;
  - d) trinciatura del materiale vegetale;
  - e) decespugliamento mediante taglio, sradicamento e ammuccchiamento del materiale di risulta, compreso estirpo ed asportazione di ceppaie;
  - f) fresatura del terreno;
  - g) semina di specie erbacee fitogeograficamente coerenti.

## CAPO II

## PROCEDURE PER LA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI DI RISANAMENTO E RECUPERO

**Art. 4**

*(Individuazione delle aree di intervento e dei soggetti titolari)*

1. Il Comune attuatore adotta la cartografia su base catastale dello stato di fatto dei terreni incolti o abbandonati.
2. Ai fini di cui al comma 1, il Comune attuatore individua le aree primarie e secondarie di cui all'articolo 6, comma 1, della legge, suddivise in base alle classi di pendenza di cui all'allegato A, e, ove possibile, i soggetti titolari dei terreni.

**Art. 5**

*(Concessione in affido al Comune attuatore)*

1. Il Comune attuatore provvede, sulla base della individuazione delle aree prevista dall'articolo 4, in ordine alla concessione in affido volontaria o amministrativa dei terreni, ai sensi dell'articolo 4, comma 3, della legge.
2. Qualora sussistano ragioni di particolare urgenza e necessità afferenti lo stato di pericolo per la salubrità dell'ambiente e la salute degli esseri umani, in deroga a quanto disposto al comma 1, i provvedimenti relativi alla concessione in affido possono essere adottati anche in assenza della individuazione delle aree di cui all'articolo 4.
3. In caso di concessione in affido amministrativa, l'avvio del procedimento ed il provvedimento finale sono comunicati ai soggetti titolari e, qualora questi ultimi non siano reperibili o identificabili, sono pubblicati sul Bollettino ufficiale della Regione e sul sito informatico del Comune territorialmente competente per almeno trenta giorni.
4. Entro trenta giorni dalla comunicazione o dal termine della pubblicazione sul sito informatico dell'avvio del procedimento, i soggetti titolari possono formulare osservazioni, anche di natura tecnica, che vengono valutate dal Comune attuatore ai fini dell'adozione del provvedimento di concessione in affido amministrativa.

**Art. 6**

*(Effetti della concessione in affido)*

1. Ai sensi dell'articolo 4, comma 4, della legge, il soggetto titolare non perde la titolarità dei diritti sul bene.
2. Dalla concessione in affido non sorge in capo al soggetto titolare alcun diritto a titolo di indennizzo, salvo il diritto al risarcimento degli eventuali danni che il soggetto titolare subisca per fatto colposo o doloso del Comune attuatore o del soggetto operatore, ai sensi del codice civile.

**Art. 7**

*(Attribuzione del terreno al soggetto operatore)*

1. Il Comune attribuisce, ai sensi dell'articolo 4, comma 2, della legge, il terreno incolto o abbandonato in cura ad un soggetto operatore.
2. I soggetti operatori possono essere:
  - a) i titolari di diritti sui terreni oggetto della concessione in affido;

- b) altri soggetti non titolari di diritti sui terreni oggetto della concessione in affidamento;
- c) i Comuni attuatori, concessionari in affidamento dei terreni, che, ai sensi dell'articolo 4, comma 5 della legge, intendano provvedere direttamente agli interventi di recupero e risanamento nel caso in cui non sia stato individuato altro soggetto operatore.

#### **Art. 8**

*(Eventuale prodotto degli interventi)*

1. Il materiale legnoso, arbustivo o erbaceo derivante dagli interventi effettuati ai sensi del presente regolamento è ridistribuito sui terreni oggetto di intervento oppure, previo espletamento delle procedure di cui all'articolo 5, commi 3 e 4, può essere utilizzato dal Comune.

#### **Art. 9**

*(Mantenimento della destinazione agricola dei terreni oggetto di avvenuto recupero)*

1. Ai sensi dell'articolo 10 della legge, successivamente alle operazioni di recupero, il terreno è mantenuto a prato o a pascolo o a prato-pascolo per un periodo di almeno cinque annate agrarie a decorrere dall'11 novembre successivo all'ultimo intervento effettuato.
2. Qualora il soggetto titolare intenda assumere l'impegno di mantenimento di cui al comma 1, ne dà comunicazione al soggetto operatore e al Comune attuatore mediante raccomandata con avviso di ricevimento almeno venti giorni prima della scadenza del bando con cui sono disposti eventuali aiuti previsti dalla normativa comunitaria, nazionale o regionale per il mantenimento dei terreni a prato o a pascolo o a prato-pascolo.
3. In caso di mancata comunicazione da parte del soggetto titolare, il soggetto operatore è obbligato ad assumere l'impegno di mantenimento.
4. Qualora il soggetto operatore non intenda assumere l'impegno può:
  - a) nel rispetto della legge 3 maggio 1982, n. 203 (Norme sui contratti agrari), cedere l'idoneità a presentare domanda di incentivo ad altro soggetto imprenditore agricolo che autonomamente assume l'impegno al mantenimento;
  - b) rinunciare all'impegno dandone comunicazione al Comune attuatore a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, almeno venti giorni prima della scadenza del bando di cui al comma 2.
5. Ai sensi dell'articolo 10, comma 2 della legge, l'avvenuta effettuazione degli interventi costituisce idoneo titolo di conduzione per il soggetto operatore ad accedere agli aiuti di cui al comma 2. A tal fine l'Ispettorato agricoltura e foreste competente per territorio provvede, su istanza del soggetto operatore, a riconoscere il titolo di conduzione ai fini dell'iscrizione nel fascicolo aziendale.
6. Il soggetto titolare può, in qualunque momento, sostituirsi al soggetto operatore o al Comune attuatore, rimborsando i costi sostenuti per le operazioni di risanamento e recupero, al netto di eventuali contributi pubblici concessi.

#### CAPO III

PROCEDURE PER L'ASSEGNAZIONE AI COMUNI RICADENTI NEI TERRITORI MONTANI DI RISORSE PER GLI INTERVENTI DI RISANAMENTO E RECUPERO

#### **Art. 10**

*(Riparto delle risorse finanziarie regionali)*

1. Entro trenta giorni dall'entrata in vigore della legge di approvazione del bilancio, con decreto di prenotazione del Servizio competente della Direzione centrale risorse rurali, agroalimentari e forestali, di seguito denominato "Servizio", sono altresì ripartite le risorse finanziarie stanziare in bilancio nella misura del 10 per cento per l'individuazione delle aree di intervento e del 90 per cento per il concorso nelle spese sostenute dai soggetti operatori per la realizzazione degli interventi.

**Art. 11**

*(Assegnazione di risorse ai Comuni per l'individuazione delle aree di intervento e per la realizzazione degli interventi)*

1. In attuazione degli articoli 6, comma 4, e 3, comma 1, della legge, i Comuni ricadenti nei territori montani presentano al Servizio la cartografia di cui all'articolo 4 recante l'individuazione delle aree oggetto degli interventi per l'assegnazione delle risorse.

2. La cartografia di cui all'articolo 4 è in formato elettronico compatibile con lo standard regionale ed è corredata di una relazione descrittiva.

3. Il Servizio, entro trenta giorni dalla presentazione della cartografia, assegna ai Comuni di cui al comma 1, secondo l'ordine cronologico di presentazione:

- a) una somma calcolata nella misura forfettaria di 150,00 euro per ettaro per l'individuazione delle aree oggetto degli interventi;
- b) una somma determinata secondo le modalità di cui all'allegato A per il concorso alla spesa per gli interventi previsto dall'articolo 13.

4. Le somme di cui al comma 3 sono erogate fino ad esaurimento delle risorse, nel rispetto del criterio di riparto di cui all'articolo 10.

5. I Comuni sono tenuti a trasmettere al Servizio una dichiarazione in merito all'avvenuto utilizzo delle risorse assegnate in conformità alle finalità di legge.

**Art. 12**

*(Modalità e termini di presentazione della cartografia)*

1. Ai fini di cui all'articolo 11 la cartografia è presentata a mezzo posta con raccomandata con ricevuta di ritorno oppure consegnata a mano presso la sede del Servizio entro le ore 12.00 del 30 settembre di ogni anno, a pena di inammissibilità.

2. Al fine del rispetto del termine di cui al comma 1, si considera la data e l'ora di ricezione da parte dell'ufficio di protocollo della Direzione competente. Ai sensi dell'articolo 6 della legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 (Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso), qualora la cartografia sia inviata a mezzo raccomandata, fa fede la data del timbro postale, purché la raccomandata pervenga al Servizio entro i quindici giorni successivi alla scadenza del termine.

**Art. 13**

*(Concessione dei contributi ai soggetti operatori)*

1. In attuazione degli articoli 3 e 7 della legge e attraverso le risorse regionali assegnate ai sensi dell'articolo 11, eventualmente integrate con fondi propri, il Comune concede ai soggetti operatori cui ha attribuito il terreno incolto o abbandonato i contributi per il concorso nelle spese per gli interventi, da realizzare prioritariamente all'interno dell'area ricompresa entro la distanza di 500 metri dagli abitati.

2. Il Comune determina la spesa ammessa a contributo sulla base di una relazione descrittiva dei singoli interventi e relativa perizia di spesa redatte da tecnico abilitato e competente in materia agro-forestale. Tale documentazione contiene anche la dichiarazione rilasciata del tecnico medesimo attestante l'eventuale alto stato di degrado dei terreni.

3. I contributi di cui al comma 1 non possono superare le percentuali massime, calcolate sulla spesa ammessa, indicate nell'allegato C in funzione della pendenza dei terreni e del tipo di soggetto operatore e in ogni caso non possono superare gli importi massimi di cui all'allegato B.

4. I contributi di cui al comma 3 possono essere incrementati di un ulteriore 5 per cento qualora lo stato di degrado sia alto ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettera c).

5. I contributi relativi agli interventi nelle aree primarie, conformemente a quanto previsto all'articolo 7, comma 1, lettera b), della legge non possono essere superiori al 30 per cento degli importi massimi di contributo di cui all'allegato B.

#### CAPO IV DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI

##### **Art. 14**

*(Norma transitoria)*

1. In sede di prima applicazione, i Comuni ricadenti nei territori montani presentano al Servizio gestione forestale e produzione legnosa una comunicazione, anche non corredata dalla cartografia di cui all'art. 4, recante l'estensione in ettari delle aree oggetto degli interventi suddivise per aree primarie e secondarie con indicate le relative pendenze medie per ciascuna area.
2. Il Servizio, entro i termini stabiliti per la chiusura dell'esercizio finanziario 2011 impegna le risorse finanziarie disponibili.
3. Le risorse di cui al comma 2 sono erogate secondo l'ordine cronologico di arrivo delle comunicazioni di cui al comma 1, fino al loro esaurimento.
4. La comunicazione di cui al comma 1 è consegnata a mano presso l'ufficio protocollo della Direzione centrale risorse rurali, agroalimentari e forestali, Servizio gestione forestale e produzione legnosa e deve pervenire, a pena di inammissibilità, entro le ore 12.00 del giorno 14 novembre 2011.

##### **Art. 15**

*(Disposizioni di rinvio)*

1. Per quanto non previsto dalle disposizioni del presente regolamento, si rinvia alle disposizioni della legge regionale 7/2000.

##### **Art. 16**

*(Entrata in vigore)*

1. Il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione sul Bollettino ufficiale della Regione.

**ALLEGATO A**

(riferito agli articoli 4 e 11)

Modalità di determinazione delle risorse regionali da assegnare ai Comuni per il concorso nelle spese di realizzazione degli interventi sostenute dai soggetti operatori

	Pendenza media (PM %)	Importo €/ettaro		Pendenza media (PM %)	Importo €/ettaro
Area Primaria	$PM \geq 40$	6.000	Area Secondaria	$PM \geq 40$	3.000
	$20 < PM < 40$	3.000		$20 < PM < 40$	1.500
	$PM \leq 20$	1.500		$PM \leq 20$	750

**ALLEGATO B**

(riferito all'articolo 13)

Importi massimi del contributo concesso dai Comuni ai soggetti operatori

<b>Tipologia di intervento ammesso</b>	<b>Importo massimo del contributo (€/ha)</b>
Taglio degli alberi, comprensivo delle fasi di allestimento, concentramento, esbosco o redistribuzione sul terreno dei residui legnosi	5.000
Asportazione delle ceppaie di soggetti arborei, comprensiva del successivo livellamento del terreno per uso a scopi agrari	10.000
Sfalcio	1.000
Trinciatura del materiale vegetale	1.500
Decespugliamento mediante taglio, sradicamento e ammassamento del materiale di risulta, compreso estirpo ed asportazione di ceppaie	2.200
Fresatura del terreno	250
Semina di specie erbacee fitogeograficamente coerenti	200

**ALLEGATO C**

(riferito all'articolo 13)

Percentuali massime di contributo concesso dal Comune ai soggetti operatori

Tipologia di soggetto operatore	Percentuale massima di contributo in base alle caratteristiche del terreno					
	Pendenza media $\leq 20\%$		20% < pendenza media < 40%		Pendenza media $\geq 40\%$	
	basso stato di degrado	alto stato di degrado	basso stato di degrado	alto stato di degrado	basso stato di degrado	alto stato di degrado
diverso dal soggetto titolare	25	30	45	50	95	100
corrispondente al soggetto titolare	20	25	40	45	45	50

VISTO: IL PRESIDENTE: TONDO

## BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA PARTE I-II-III (fascicolo unico)

DIREZIONE E REDAZIONE (pubblicazione atti nel B.U.R.)

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA  
PRESIDENZA DELLA REGIONE - SEGRETARIATO GENERALE  
SERVIZIO AFFARI DELLA PRESIDENZA E DELLA GIUNTA  
P.O. Attività specialistica per la redazione del Bollettino Ufficiale della Regione  
Piazza dell'Unità d'Italia 1 - 34121 Trieste  
Tel. +39 040 377.3607  
Fax +39 040 377.3554  
e-mail: ufficio.bur@regione.fvg.it

AMMINISTRAZIONE (spese di pubblicazione atti nella parte terza del B.U.R. e fascicoli)

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA  
DIREZIONE CENTRALE FUNZIONE PUBBLICA, AUTONOMIE LOCALI E COORDINAMENTO DELLE RIFORME  
SERVIZIO PROVVEDITORATO E SERVIZI GENERALI - UFFICIO AMMINISTRAZIONE BUR  
Corso Cavour 1 - 34132 Trieste  
Tel. +39 040 377.2361 - 377.2037  
Fax +39 040 377.2383  
e-mail: s.provveditorato.bur@regione.fvg.it

## PREZZI E CONDIZIONI in vigore dal 1° gennaio 2010 (ai sensi della delibera G.R. n. 2840 dd. 17 dicembre 2009)

### INSERZIONI NELLA PARTE TERZA DEL B.U.R.

Si precisa che ai sensi della normativa vigente per le pubblicazioni del B.U.R.:

- gli atti destinati alla pubblicazione che pervengono alla Redazione del B.U.R. entro le ore 16.00 del lunedì, sono pubblicati il secondo mercoledì successivo;
- i testi degli atti da pubblicare devono pervenire alla Redazione tramite il servizio telematico che è disponibile attraverso accesso riservato ad apposita sezione del portale internet della Regione. L'inoltro dei documenti via mail o in forma cartacea è ammesso solo in caso di motivata impossibilità organizzativa o tecnica di trasmissione;
- la pubblicazione degli atti, QUALORA OBBLIGATORIA ai sensi della normativa vigente, È EFFETTUATA SENZA ONERI per i richiedenti, anche se privati (art. 11, comma 31, della L.R. 11 agosto 2011, n. 11). In tal caso nella richiesta di pubblicazione deve essere indicata la norma che la rende obbligatoria;
- la procedura telematica consente, ove la pubblicazione NON SIA OBBLIGATORIA ai sensi della normativa vigente, di determinare direttamente il costo della pubblicazione che il richiedente è tenuto ad effettuare IN FORMA ANTICIPATA rispetto l'effettiva pubblicazione sul B.U.R.; l'inoltro del documento via mail o in forma cartacea - ammesso solo in caso di motivata impossibilità organizzativa o tecnica dei soggetti estensori - comporta l'applicazione di specifiche tariffe più sotto dettagliate, fermo restando il PAGAMENTO ANTICIPATO della spesa di pubblicazione;
- **gli atti da pubblicare, qualora soggetti all'imposta di bollo, devono essere trasmessi anche nella forma cartacea in conformità alla relativa disciplina;**
- Il calcolo della spesa di pubblicazione è determinato in base al numero complessivo dei caratteri, spazi, simboli di interlinea, ecc. che compongono il testo ed eventuali tabelle da pubblicare. Il relativo conteggio è rilevabile tramite apposita funzione nel programma MS Word nonché direttamente dal modulo predisposto nella sezione dedicata nel portale della Regione (fatti salvi la diversa tariffa ed il relativo calcolo previsto per le tabelle e tipologie di documento prodotte in un formato diverso da MS Word);
- a comprova, dovrà essere inviata la copia della ricevuta quietanzata alla Direzione centrale funzione pubblica, autonomie locali e coordinamento delle riforme - Servizio provveditorato e SS.GG., Ufficio amministrazione BUR - Corso Cavour, 1 - 34132 Trieste - FAX n. +39 040 377.2383 - utilizzando il modulo stampabile dal previsto link a conclusione della procedura di trasmissione della richiesta di pubblicazione eseguita tramite il portale internet della Regione.

Le tariffe unitarie riferite a testi e tabelle **PRODOTTI IN FORMATO MS WORD** sono applicate secondo le seguenti modalità:

TIPO TARIFFA	MODALITÀ TRASMISSIONE TESTO	TIPO PUBBLICAZIONE	TARIFFA UNITARIA PER CARATTERE, SPAZI, ECC.
A)	Area riservata PORTALE	NON OBBLIGATORIA	€ 0,05
B)	Via e-mail a Redazione BUR	NON OBBLIGATORIA	€ 0,08
C)	Cartaceo (inoltrato postale/fax)	NON OBBLIGATORIA	€ 0,15

- Il costo per la pubblicazione di tabelle e tipologie di documenti **PRODOTTI IN FORMATO DIVERSO DA MS WORD** sarà computato forfaitariamente con riferimento alle succitate modalità di trasmissione e tipo di pubblicazione. Nella fattispecie, le sottoriportate tariffe saranno applicate per ogni foglio di formato A/4 anche se le dimensioni delle tabelle, ecc. non dovessero occupare interamente il foglio A/4:

TIPO TARIFFA	MODALITÀ TRASMISSIONE TESTO	TIPO PUBBLICAZIONE	TARIFFA UNITARIA PER FOGLIO A/4 INTERO O PARTE
A/tab)	Area riservata PORTALE	NON OBBLIGATORIA	€ 150,00
B/tab)	Via e-mail a Redazione BUR	NON OBBLIGATORIA	€ 210,00
C/tab)	Cartaceo (inoltrato postale/fax)	NON OBBLIGATORIA	€ 360,00

- **Tutte le sopraindicate tariffe s'intendono I.V.A. esclusa**

### FASCICOLI

PREZZO UNITARIO DEL FASCICOLO

- formato CD € 15,00
- formato cartaceo con volume pagine inferiore alle 400 € 20,00
- formato cartaceo con volume pagine superiore alle 400 € 40,00

PREZZO UNITARIO del CD contenente la raccolta di tutti i fascicoli pubblicati in un trimestre solare € 35,00

PREZZO UNITARIO del CD contenente la raccolta di tutti i fascicoli pubblicati in un anno solare € 50,00

PREZZI DELLA FORNITURA DEI PRODOTTI CON DESTINAZIONE ESTERO COSTO AGGIUNTIVO € 15,00

TERMINI PAGAMENTO delle suddette forniture

IN FORMA ANTICIPATA

I suddetti prezzi si intendono comprensivi delle spese di spedizione

**La fornitura di fascicoli del BUR avverrà previo pagamento ANTICIPATO del corrispettivo prezzo** nelle forme in seguito precisate. A comprova dovrà essere inviata al sottoriportato ufficio la copia della ricevuta quietanzata:  
DIREZIONE CENTRALE FUNZIONE PUBBLICA, AUTONOMIE LOCALI E COORDINAMENTO DELLE RIFORME - SERVIZIO PROVVEDITORATO E SS.GG.- UFFICIO AMMINISTRAZIONE BUR - CORSO CAVOUR, 1 - 34132 TRIESTE  
FAX N. +39 040 377.2383 E-MAIL: s.provveditorato.bur@regione.fvg.it

**MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Le spese di pubblicazione degli avvisi, inserzioni, ecc. nella parte terza del B.U.R. e i pagamenti dei fascicoli B.U.R. dovranno essere effettuati mediante:

- a) versamento del corrispettivo importo sul conto corrente postale n. **85770709**.
- b) bonifico bancario cod.IBAN **IT 59 0 02008 02241 000003152699**

Entrambi i suddetti conti hanno la seguente intestazione:

**Regione Aut. Friuli Venezia Giulia - Servizio Tesoreria - Trieste**

**OBBLIGATORIAMENTE** dovrà essere indicata la riferita causale del pagamento, così dettagliata:

- per spese pubbl. avvisi, ecc. **CAP/E 708 - INSERZ. BUR (riportare sinteticamente il titolo dell'inserzione)**
- per acquisto fascicoli B.U.R. **CAP/E 709 - ACQUISTO FASCICOLO/I BUR**

Al fine della trasmissione dei dati necessari e della riferita attestazione del pagamento sono predisposti degli appositi moduli scaricabili dal sito Internet:

**www.regione.fvg.it** -> **bollettino ufficiale**, alle seguenti voci:

- **pubblica sul BUR (utenti registrati):** il modulo è stampabile ad inoltro eseguito della richiesta di pubblicazione tramite il portale
- **acquisto fascicoli:** modulo in *f.to DOC*

GUIDO BAGGI - Direttore responsabile  
ERICA NIGRIS - Responsabile di redazione  
iscrizione nel Registro del Tribunale di Trieste n. 818 del 3 luglio 1991

in collaborazione con insiel spa  
impaginato con Adobe Indesign CS5®  
stampa: Centro stampa regionale  
- Servizio provveditorato e servizi generali